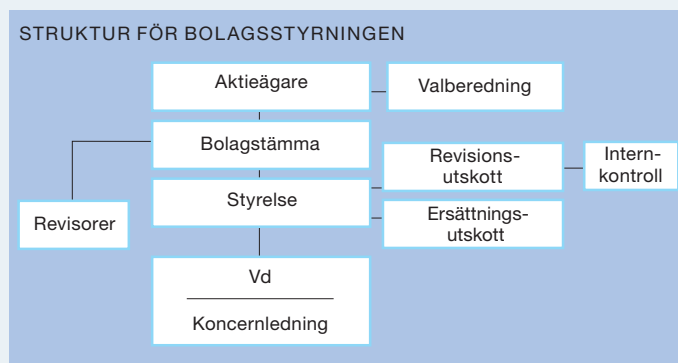


# Bolagsstyrningsrapport

## Inledning

Eniro AB (publ) tillämpar Svensk kod för bolagsstyrning ("Koden"). Det innebär bland annat en skyldighet att till årsredovisningen foga en särskild rapport om bolagsstyrningsfrågor. Denna rapport avser räkenskapsåret 2005. Rapporten har inte granskats av bolagets revisorer.



Figuren visar hur bolagsstyrningen i Eniro AB (publ) är organiserad. Nedan beskrivs de olika organen och deras arbete närmare.

## Valberedning

Ordinarie bolagsstämma den 5 april 2005 beslutade att inrätta en valberedning bestående av en representant för var och en av de fyra röstmässigt största aktieägarna samt bolagets styrelseordförande. Om någon av dessa aktieägare skulle välja att avstå från sin rätt att utse en representant övergår rätten till den aktieägare som efter dessa aktieägare har det största aktieinnehavet. För det fall väsentlig förändring i ägarstrukturen sker därefter ska också valberedningens sammansättning ändras i enlighet därmed. Skulle någon ledamot lämna valberedningen innan dess arbete är slutfört ska vid behov en ersättare utses av den ägare som utsetts den avgående ledamoten eller, om den ägaren inte längre tillhör de fyra röstmässigt största aktieägarna, av sådan ny ägare som tillhör den gruppen. Valberedningens ordförande utses av valberedningen.

Valberedningens sammansättning ska offentliggöras genom en separat pressrelease så snart den utsetts, vilket skedde den 4 oktober 2005.

Valberedningen inför årsstämman 2006 utgörs av Wouter Rosingh, Hermes Focus Asset Management, Torsten Johansson, Handelsbanken/SPP Fonder, Magnus Wärn, AMF Pension, Ossian Ekdahl, Första AP-fonden samt Lars Berg, styrelseordförande i Eniro. Valberedningens ordförande är Wouter Rosingh.

Valberedningens uppgift ska vara att inför årsstämma framlägga förslag avseende antal styrelseledamöter som ska väljas av stämman, styrelsearvode, eventuell ersättning för utskottsarbete, styrelsens sammansättning, styrelseordförande, ordförande på bolagsstämma samt, i förekommande fall, förslag avseende val av revisorer och revisorsarvoden.

Aktieägare som vill lägga fram förslag till valberedningen kan göra detta via e-post till [nominationcommittee@eniro.com](mailto:nominationcommittee@eniro.com).

## Styrelse

Enligt Koden har bolagsstämman att välja en styrelse där majoriteten av ledamöterna är oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen samt där minst två av de ledamöter som är oberoende av bolaget och bolagsledningen även är oberoende i förhållande till bolagets större aktieägare.

Den ordinarie bolagsstämman 2005 beslutade, i enlighet med valberedningens förslag, om omval av ledamöterna Lars Berg, Per Bystedt, Barbara Donoghue, Erik Engström, Urban Jansson och Birgitta Klasén samt om nyval av Tomas Franzén. Till styrelsens ordförande valdes Lars Berg.

Bengt Sandin har varit arbetstagarledamot i styrelsen under hela räkenskapsåret. Johnny Fungmark lämnade sitt uppdrag som arbetstagarledamot i januari 2005, i samband med att han lämnade sin anställning hos Eniro. Johnny Fungmark efterträddes av Daniel Hultenius. Daniel Hultenius tillträdde sitt uppdrag i oktober 2005.

Närmare upplysningar om respektive styrelseledamot återfinns på sidan 35 och på [www.eniro.com](http://www.eniro.com).

Samtliga stämموvalda styrelseledamöter med undantag för Eniros verkställande direktör Tomas Franzén är oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Samtliga stämموvalda styrelseledamöter är oberoende i förhållande till bolagets större ägare. Arbetstagarledamöterna är anställda hos Eniro.

## Revisorer

Mandatperioden för revisorer är fyra år enligt lag. Vid den ordinarie bolagsstämman 2004 utsågs revisionsbolaget PricewaterhouseCoopers AB (PwC) till revisorer med auktoriserade revisorn Peter Bladh som huvudansvarig.

Kostnaden för revision, revisionsrelaterade tjänster och konsulttjänster under 2003-2005 visas i tabellen nedan.

År	Revision	Revisionsrelaterade tjänster	Konsulttjänster
2003*	3,7 MSEK	–	6,3 MSEK
2004	4,1 MSEK	0 MSEK	1,9 MSEK
2005	5,2 MSEK	3,6 MSEK	2,2 MSEK

\* Avser tidigare revisorer Ernst & Young.

Styrelsen har fastställt en policy enligt vilken företagens revisorer inte ska anlitas för konsulttjänster till värden motsvarande mer än 50 procent av grundpriset för revision.

Eniros revisions- och konsulttjänster från PwC under 2003 var försumbara. Under 2004 avsåg den övervägande delen av PwC:s konsulttjänster arbete för Eniro AB (publ) med öppningsbalansräkning enligt IAS och konsultationer avseende koncernens kapitalstruktur. Under 2005 avsåg den övervägande delen av PwC:s konsulttjänster fortsatt arbete för Eniro AB (publ) avseende koncernens kapitalstruktur och arbete för Eniro AB (publ) i samband med förvärvet av Findexa.

Utöver revision av Eniro är Peter Bladh revisor i Gambro och Paynova samt medicin- och bioteknikföretagen Pharmacia Diagnostics och Biovitrum. Peter Bladh utför också för Stockholmsbörsens bolagskommittés räkning granskning av noteringskandidaters börsomgående.

## Styrelsearbetet

Styrelsen svarar enligt aktiebolagslagen bland annat för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter och ska fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation. Det innebär bland annat att styrelsen ska ange strategier och besluta i strategiska frågor, samt i frågor rörande bolagets kapitalförsörjning och ledning. Styrelsen ska även besluta i andra frågor av övergripande natur eller av särskild betydelse, budget och affärsplaner, granska och godkänna bokslut, utse verkställande direktör, samt bevaka att den verkställande direktören fullgör sina åligganden, inklusive implementering av styrelsens beslut och riktlinjer.

Styrelsen har fastställt en arbetsordning för sitt arbete, en instruktion för den verkställande direktören och en rapporteringsinstruktion.

Det åligger enligt arbetsordningen styrelsens ordförande att säkerställa att styrelsearbetet bedrivs på ett effektivt sätt och att styrelsen fullgör sina skyldigheter. Styrelsens ordförande ska enligt arbetsordningen bland annat särskilt organisera och leda styrelsens arbete, uppmuntra till en öppen och konstruktiv diskussion i styrelsen, säkerställa att styrelsens ledamöter uppdaterar och förbättrar sina kunskaper om Eniro och även genomgår annan nödvändig utbildning, kontrollera att styrelsens beslut genomförs, ta emot synpunkter från ägarna och förmedla dem till styrelsen, stå i löpande kontakt med verkställande direktören, säkerställa att styrelsen får ett fullgott underlag för sitt arbete, samt säkerställa att styrelsens och dess utskotts arbete utvärderas årligen och att valberedningen informeras om resultatet av utvärderingen.

Som en del av instruktionen för den verkställande direktören har styrelsen även fastställt koncernregler med bland annat beloppsgränser för den verkställande direktören och för chefer och styrelser i dotterbolag beträffande beslut i vissa angivna frågor. Koncernreglerna innefattar även regler avseende finansförvaltning, attestering, insiderfrågor, samt informationspolicy och etikpolicy. Den verkställande direktören ska regelbundet rapportera om verksamhetens utveckling till styrelsen i form av så kallade CEO-letters. Styrelsen ska årligen utvärdera den verkställande direktörens insatser.

Styrelsen ska enligt arbetsordningen årligen hålla sex ordinarie sammanträden, varav ett är det konstituerande mötet. Fyra styrelsemöten koordineras med tidpunkterna för den externa finansiella rapporteringen och ett hålls i december med bland annat genomgång av affärsplan och budget. Därutöver håller styrelsen årligen ett tvådagarsmöte om strategifrågor. Revisionsfrågor behandlas som en särskild punkt vid ett styrelsemöte per år och styrelsen träffar i samband därmed bolagets revisorer utan närvaro av verkställande direktören eller någon annan medlem i koncernledningen eller ledningen för Eniro.

För ärenden som inte kan behandlas vid ordinarie styrelsesammanträden kan extra sammanträden hållas.

Arbetsordningen med tillhörande instruktioner är föremål för årlig översyn av reglernas relevans och aktualitet. Reviderad arbetsordning med tillhörande instruktioner fastställs normalt i samband med det konstituerande styrelsemötet.

Antalet styrelsemöten under 2005 uppgick till 26, varav tolv per *capsulam* och sex via telefon.

Under 2005 ägnade styrelsen särskild uppmärksamhet åt följande frågor: strategi, strategiska förvärv och kapitalstrukturfrågor, försäljning av verksamheter utanför Norden och Polen, inrättandet av ett långsiktigt incitamentsprogram för de anställda, finansiell rapportering, riskbedömningar och revisionsfrågor, samt affärsplan och budget för 2006. Styrelsen har även utvärderat den verkställande direktörens arbete.

Generellt har närvaro vid Eniros styrelsesammanträden varit mycket hög, se tabell nedan.

Styrelseledamot	Tid som styrelseledamot under räkenskapsåret 2005	Deltagande i styrelsemöten via telefon	Deltagande i styrelsemöten per <i>capsulam</i>	Deltagande i övriga styrelsemöten
Lars Berg	Hela räkenskapsåret	6	12	8
Per Bystedt	Hela räkenskapsåret	3	12	8
Barbara Donoghue	Hela räkenskapsåret	6	12	8
Erik Engström	Hela räkenskapsåret	6	12	8
Tomas Franzén	Fr.o.m. den 5 april 2005	5	11	6
Johnny Fungmark	T.o.m. januari 2005	0	1	0
Daniel Hultenius	Fr.o.m. oktober 2005	0	3	2
Urban Jansson	Hela räkenskapsåret	6	12	8
Birgitta Klasén	Hela räkenskapsåret	6	12	8
Bengt Sandin	Hela räkenskapsåret	6	12	8

Styrelsen har inom sig inrättat två utskott; ett revisionsutskott och ett ersättningsutskott. Instruktioner för utskotten och deras arbete finns intagna i styrelsens arbetsordning.

## Revisionsutskottet

Revisionsutskottet utses av styrelsen. Enligt Koden ska majoriteten av ledamöterna vara oberoende i förhållande till bolaget och dess ledning och minst en av ledamöterna ska vara oberoende i förhållande till bolagets större ägare. Enligt Koden kan inte en styrelseledamot som även är medlem av företagsledningen vara ledamot av revisionsutskottet. För beslut i utskottet krävs deltagande av samtliga ledamöter. Revisionsutskottet ska sammanträda minst tre gånger om året. Revisionsutskottet ska rapportera sitt arbete och föreslå åtgärder för att hantera eventuella viktigare risker eller brister till styrelsen.

Styrelsen ansvarar för internkontrollen i moderbolaget och koncernen. Revisionsutskottet är ansvarigt för beredningen av styrelsens arbete med att säkerställa kvaliteten i den finansiella rapporteringen, och ska i samband därmed löpande träffa revisorerna och informera sig om revisionens inriktning och omfattning, samt diskutera risker, fastställa riktlinjer för inköp av andra tjänster än revisionstjänster från Eniros revisorer, utvärdera revisionsarbetet och informera valberedningen om resultatet av utvärderingen, samt biträda valberedningen med beredning av förslag till val av revisorer och arvodering av revisorer.

Revisionsutskottet kan begära information från anställda, besluta om särskilda undersökningar och anlita experter.

Under 2005 ägnades särskild uppmärksamhet åt följande frågor: strategiska förvärv och kapitalstrukturfrågor, kartläggning av risker, internkontroll och granskning av bokslut.

Under 2005 bestod revisionsutskottet av Urban Jansson (ordförande), Barbara Donoghue och Lars Berg. Samtliga ledamöter är oberoende i förhållande till bolaget och dess ledning samt i förhållande till bolagets större ägare. Antalet möten med revisionsutskottet under 2005 uppgick till sex. Samtliga ledamöter var närvarande vid samtliga tillfällen.

### Ersättningsutskottet

Ersättningsutskottet utses av styrelsen. Enligt Koden ska ledamöterna vara oberoende i förhållande till bolaget och dess ledning. Styrelsens ordförande kan vara ordförande i utskottet.

Styrelsens ersättningsutskott bereder styrelsens förslag till årsstämman avseende principer för ersättning och andra anställningsvillkor för bolagsledningen. Utskottet lägger även fram förslag till beslut i styrelsen, avseende lön och annan ersättning samt pensionsförmåner till den verkställande direktören, tillika koncernchefen, samt optionsprogram och andra belönings- eller kompensationsformer som är avsedda att riktas till en vidare krets av anställda inom koncernen.

Under 2005 var Lars Berg (ordförande) och Birgitta Klasén ledamöter i ersättningsutskottet. Båda ledamöterna är oberoende i förhållande till bolaget och dess ledning samt i förhållande till bolagets större ägare.

Under 2005 ägnades särskild uppmärksamhet åt frågor kring modeller för långsiktiga belöningsprogram, samt ersättningsplanering för koncernledningen vid incidenter.

Antalet möten med ersättningsutskottet under 2005 uppgick till fyra. Samtliga ledamöter var närvarande vid samtliga tillfällen.

### Intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen

Styrelsen ansvarar enligt Koden för den interna kontrollen. Denna rapport har upprättats i enlighet med Koden, avsnitt 3.7.2 och 3.7.3, och är därmed avgränsad till intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen.

Denna rapport utgör inte del av de formella årsredovisningshandlingarna. Rapporten har ej granskats av bolagets revisor.

En övergripande vägledning för styrelsens rapportering om intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen publicerades i oktober 2005 av Svenskt Näringsliv/FAR. Enligt Koden ska styrelsens utvärdering även granskas av bolagets revisorer. Ett utkast till rekommendation för revisorers granskning av den interna kontrollen är under utarbetande av FAR och kommer att färdigställas under 2006.

Kollegiet för svensk bolagsstyrning ("Kollegiet") och FAR fattade i december 2005 beslut om en övergångslösning för år 2005 för regeln om rapportering avseende intern kontroll över den finansiella rapporteringen. I enlighet med uttalandet av Kollegiet och FAR så lämnas nedan en beskrivning av hur den interna kontrollen är organiserad utan att styrelsen gör något uttalande om hur väl den interna kontrollen har fungerat under räkenskapsåret 2005.

Den följande beskrivningen av hur den interna kontrollen för närvarande är organiserad avseende den finansiella rapporteringen följer den struktur som nämns i Svenskt Näringslivs/FAR:s vägledning.

#### Kontrollmiljö

Ett effektivt styrelsearbete är en av grunderna för god intern kontroll. Bolagets styrelse har etablerat tydliga arbetsprocesser och arbetsordningar för sitt arbete och styrelsens utskott. En viktig del i styrelsen arbete är att utarbeta och godkänna ett antal grundläggande policier, direktiv och instruktioner relaterade till finansiell rapportering. Dessa inkluderar bland annat Ekonomihandbok med instruktioner för redovisning och rapportering ("ERAS"), finanspolicy, direktiv avseende beslutsnivåer i vissa typer av frågor och instruktioner avseende beslutsnivåer generellt och avseende attestering, direktiv avseende insiderfrågor, samt informations-, och etikpolicy. Syftet med dessa policier, direktiv och instruktioner är bland annat att skapa grunden för en god intern kontroll. De följs upp och omarbetas löpande.

Vidare har styrelsen säkerställt att organisationsstrukturen är logisk och transparent med tydliga roller, ansvar och processer som gynnar en effektiv hantering av verksamhetens risker. Som en del i ansvarsstrukturen ingår att styrelsen löpande utvärderar verksamhetens prestationer och resultat genom ett ändamålsenligt rapportpaket innehållande verksamhets- och resultatutfall, rullande prognoser, analys av nyckeltal samt annan väsentlig operationell och finansiell information.

Revisionsutskottet bereder styrelsens löpande uppföljning av effektiviteten i de interna kontrollerna. I revisionsutskottets arbete ingår att utvärdera och diskutera väsentliga redovisningstekniska och rapporteringsmässiga frågeställningar. Revisionsutskottet utvärderar också den riskrapportering som sker till styrelsen från ledningen och vidtar lämpliga åtgärder baserat på denna i samråd med bolagets ledning.

Revisionsutskottet har återkommande möten med de externa revisorerna och olika specialister i bolagets verkställande ledning och supportfunktioner. Som en del i utvärderingen av den interna kontrollen i verksamheten sker en löpande avrapportering från revisionsutskottet till styrelsen och beslut bereds och fattas i enlighet med fastställda instruktioner.

#### Riskbedömning

Under hösten 2005 har bolaget initierat en riskanalys för bedömning av risker för fel i den finansiella rapporteringen. Denna process kommer från och med räkenskapsåret 2006 vara en årligen återkommande process som styrelsen, efter behandling i revisionsutskottet, kommer att utvärdera och fastställa.

I samband med riskanalysen identifierades ett antal resultaträknings- respektive balansräkningsposter där den inneboende risken för väsentliga fel är förhöjd. I bolagets verksamhet finns dessa risker i huvudsak i hanteringen av intäktsredovisning, redovisning av produktions- och försäljningskostnader, värdering av goodwill och övriga immateriella tillgångar, värdering av pågående arbete, värdering av kundfordringar samt avsättningar och skatter.

Vidare finns sedan tidigare ett antal riskhanteringsprocesser etablerade som har stor påverkan på bolagets förmåga att säkerställa en korrekt finansiell rapportering. Dessa procedurer omfattar huvudsakligen följande områden:

- Riskbedömningar i samband med strategisk planering, budgetering och förvävsaktiviteter som bland annat syftar till att identifiera händelser på marknaden eller i verksamheten som kan föranleda förändringar i t ex värderingar av tillgångar.
- Processer för att fånga upp förändringar i redovisningsregler och rekommendationer som säkerställer att dessa förändringar återspeglas i bolagets finansiella rapportering på ett korrekt sätt.

#### Kontrollaktiviteter

Kontrollstrukturer utformas för att hantera de risker som styrelsen bedömer vara väsentliga för den interna kontrollen över den finansiella rapporteringen. Dessa kontrollstrukturer består dels av en organisation med tydliga roller som möjliggör en effektiv, och ur ett internkontroll perspektiv lämplig, ansvarsfördelning, dels av specifika kontrollaktiviteter som syftar till att upptäcka eller att i tid förebygga risker för fel i rapporteringen. Exempel på kontrollaktiviteter är bland annat tydliga beslutprocesser och beslutsordningar för väsentliga beslut (t ex investeringar, avtal, avyttringar, reserveringar, etc), resultatanalyser och andra analytiska uppföljningar och avstämningar.

## Information och kommunikation

Bolagets väsentliga styrande dokument i form av policies, riktlinjer och manualer, till den del de avser den finansiella rapporteringen hålls löpande uppdaterade och kommuniceras via relevanta kanaler, t ex intranät, nyhetsbrev, interna möten, etc. Denna kommunikation följs löpande upp via undersökningar, där frågeställningar kring kännedom om väsentliga policies samt efterlevnad av dessa återfinns. Vidare finns formella och informella kanaler för alla medarbetare att kommunicera betydelsefull information till relevanta mottagare.

För kommunikation med externa parter finns en tydlig policy som anger riktlinjer för hur denna kommunikation bör ske. Syftet med policyn är att säkerställa att alla informationsskyldigheter efterlevs på ett korrekt och fullständigt sätt.

## Uppföljning

Bolaget planerar att under 2006 inrätta en internrevisionsfunktion som har till huvudansvar att följa upp och utvärdera verksamhetens arbete med riskhantering och intern kontroll. En av de väsentliga uppgifterna för en internrevision utgörs av separata granskningar av hur väl vissa policies och riktlinjer efterlevs samt utvärdering av effektiviteten i väsentliga kontrollaktiviteter kopplade till risker för fel i den finansiella rapporteringen. En internrevision planerar sitt arbete i samråd med revisionsutskottet som beslutar om inriktning och genomförande och internrevisionen avrapporterar löpande resultatet av genomförda granskningar.

Vidare har revisionsutskottet en årlig process som säkerställer att lämpliga åtgärder vidtas för de brister och rekommendationer till åtgärder som uppkommer från externrevisionens granskningsinsatser.

## Utvärdering av arbetet i styrelsen och dess utskott

En oberoende utvärdering av arbetet i styrelsen och dess utskott har genomförts under hösten 2005. Resultatet av utvärderingen har rapporterats till valberedningen och till styrelsen.

## Verkställande direktören

Tomas Franzén är sedan den 1 juni 2004 verkställande direktör i Eniro AB (publ) och koncernchef. Han är dessutom sedan den 1 september 2004 verkställande direktör i Eniro Sverige AB. Närmare upplysningar om verkställande direktören återfinns på sidan 36 och även på [www.eniro.com](http://www.eniro.com).

## Ersättningar till bolagsledningen

Frågor om ersättning till bolagsledningen bereds av ersättningsutskottet enligt vad som framgår ovan. De av bolagsstämman senast antagna principerna för ersättning och andra anställningsvillkor för bolagsledningen avser ramar för bolagsledningens deltagande i det aktiesparprogram som beslutades av den ordinarie bolagsstämman den 5 april 2005. Principerna anges nedan under rubriken Aktie- och aktiekursrelaterade incitamentsprogram.

## Aktie- och aktiekursrelaterade incitamentsprogram

Den ordinarie bolagsstämman 2005 beslutade att införa ett aktiesparprogram för samtliga anställda i Eniro i Norden, samt ledande befattningshavare i Polen, enligt nedan.

Samtliga anställda i Enirokoncernen i Norden samt ledande befattningshavare i Polen erbjuds möjlighet att under perioden 2005–2008 spara upp till 7,5 procent av bruttolönen för att köpa aktier i Eniro ("sparaktier") över Stockholmsbörsen. På grund av den legala situationen i Danmark beslutade Eniro att i Danmark erbjuda programmet uteslutande till ledande befattningshavare och således inte till samtliga anställda. Ledande befattningshavare i Enirokoncernen (för närvarande cirka 260 personer) erbjuds dessutom möjlighet att med egna pengar köpa ytterligare sparaktier för ett belopp motsvarande 3,75 procent av årlig bruttolön. Två gånger per år ska nyanställda personer ha rätt att ansluta sig till aktiesparprogrammet.

Under förutsättning att sparaktier innehåses under tre år från respektive förvärvstillfälle ("sparperiod") och den anställde kvarstår i anställning i Enirokoncernen under hela sparperioden, berättigar därefter varje sparaktie till vederlagsfritt erhållande av 0,5 aktie i Eniro ("matchningsaktie"). Därutöver ska ledande befattningshavare vara berättigade att erhålla 2 till 8 matchningsaktier per varje innehavd sparaktie avhängigt deras befattning och utvecklingen av Enirokoncernens kassaflöde varje sparperiod.

Tilldelningen av matchningsaktier ska dock begränsas i den mån börskursen för aktie i Eniro vid tidpunkten för tilldelning av matchningsaktier överstiger 300 procent av förvärvspriset för sparaktie som berättigar till matchning. I sådant fall ska antalet matchningsaktier reduceras i proportion till den överstigande aktiekursen.

Vid tilldelning av maximalt antal matchningsaktier enligt det föreslagna aktiesparprogrammet ökar antalet utelöpande aktier med maximalt 2 700 000 aktier. Dessa aktier utgör maximalt cirka 1,5 procent av antalet utelöpande aktier och röster. Omkring 300 anställda har anslutit sig till programmet. Styrelsen gör mot bakgrund därav bedömningen att maximalt 1 000 000 aktier kan komma att tilldelas i enlighet med aktiesparprogrammet. Eniro innehar 1 000 000 egna aktier.

Antalet aktier som överläts enligt aktiesparprogrammet kan komma att omräknas till följd av fondemission, split och liknande åtgärder. Förtida tilldelning av matchningsaktier ska även kunna ske om någon lämnar ett offentligt erbjudande om att förvärva samtliga aktier i Eniro, begär tvångsinlösen av aktier i Eniro liksom vid fusion. Sparaktier förvärfvas av de anställda över Stockholmsbörsen varför någon direkt utspädnings-effekt inte uppkommer till följd därav.

Förutom det ovannämnda incitamentsprogrammet förekommer inga aktie- eller aktiekursrelaterade incitamentsprogram.

## Avvikelser

Förslaget till kod för bolagsstyrning lades fram först i december 2004 och trädde inte i kraft förrän per den 1 juli 2005. Det har medfört att vissa av Kodens bestämmelser inte beaktades till fullo inför den ordinarie bolagsstämman 2005.